

**การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ๑๐ ประการ
ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑**

หลักธรรมาภิบาล	การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
<p>๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)</p>	<p>สถาบันได้นำนโยบายหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาศูการปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ รายละเอียดดังนี้</p> <p>๑) กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เป้าหมาย อย่างชัดเจน</p> <p>๒) การจัดสรรงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ มีการติดตามประเมินผลจากการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน</p> <p>๓) รายงานผลการดำเนินงาน/การเบิกจ่าย เป็นรายไตรมาส</p> <p>๔) นำข้อมูลจากผลการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพื่อใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงกับทิศทางประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน</p>	<p>๑) แผนยุทธศาสตร์สถาบัน การอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑</p> <p>๒) แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕</p> <p>๓) รายงานการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส</p>
<p>๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)</p>	<p>สถาบันมีนโยบายในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนี้</p> <p>๑) มีการจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p> <p>๒) กำหนดผู้รับผิดชอบ มอบหมายงานเหมาะสมกับภาระงานอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกัน สามารถบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓) มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่าย/ตัวชี้วัด/เป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้</p>	<p>๑) คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ</p> <p>๓) รายงานการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส</p>
<p>๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)</p>	<p>สถาบันและสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินงานเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การให้บริการนักศึกษา ในการลงทะเบียนอย่างรวดเร็ว นักศึกษาได้รับความพึงพอใจ การให้บริการคณาจารย์</p>	<p>๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>๒) คำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้/ปฏิบัติราชการแทน</p>

หลักธรรมาภิบาล	การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
	และบุคลากร ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ โดยการแนะนำแนวทางปฏิบัติอย่างชัดเจน คณาจารย์และบุคลากรได้รับความพึงพอใจ สามารถนำสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสถาบันมีกระบวนการ ระบบและขั้นตอน และช่องทางการสื่อสารหรือเผยแพร่ที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เช่น เว็บไซต์หรือกลุ่มไลน์ คณะทำงานด้านต่างๆ เป็นต้น	๓) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานด้านต่างๆ ๔) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)	สถาบันมีการกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนตามโครงสร้างสถาบัน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ โดยเน้นแต่ละภารกิจดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ	๑) โครงสร้างสถาบัน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ ๒) รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน
๕. หลักความโปร่งใส (Transparency)	สถาบันมีการดำเนินงานตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารจัดการเปิดเผย โปร่งใสและเป็นธรรม ดังนี้ ๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ๒) ดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านทางเว็บไซต์และเอกสารของทางราชการ ตามหลักเปิดเผยโปร่งใส ๓) มีการแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สามารถตรวจสอบ และผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) ตัวอย่างเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ๒) การประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ http://www.ivene1.ac.th หรือเอกสารทางราชการ ๓) รายงานการใช้จ่ายเงินผ่านเว็บไซต์ http://www.ivene1.ac.th
๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)	สถาบันมีการบริหารจัดการโดยใช้บุคลากรทุกระดับ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และรับทราบการดำเนินงานของสถาบันและสถานศึกษาในเรื่องการผลิตบัณฑิต รวมถึงเสนอแนะแนวทางในเรื่องความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ดังนี้	๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน ๓) ข่าวการประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรมต่างๆ หน้าเว็บไซต์ http://www.ivene1.ac.th

หลักธรรมาภิบาล	การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
	<p>๑) คณะกรรมการบริหารสถาบัน คณะอนุฯ แต่ละด้าน ประธานสาขาวิชา อาจารย์ ประจำหลักสูตรคณะผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทั้ง ๙ แห่ง ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน การวางแผน กำหนด ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ราชการ</p> <p>๒) มีคณะกรรมการในการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในระดับสถาบัน เป็นต้น</p>	
<p>๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)</p>	<p>การบริหารงานด้านหลักธรรมาภิบาล สถาบัน มีคำสั่งแต่งตั้งมอบอำนาจให้ รองผู้อำนวยการมีอำนาจในการตัดสินใจ บริหารงานอย่างชัดเจน มีโครงการสร้าง หน่วยงานที่เชื่อมต่อในการปฏิบัติตาม สายการบังคับบัญชา</p>	<p>๑) คำสั่งมอบอำนาจให้รอง ผู้อำนวยการสถาบัน</p> <p>๒) โครงสร้างสถาบัน</p>
<p>๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law)</p>	<p>สถาบัน ได้มีการนำกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารจัดการ เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ โดยใช้หลักนิติธรรม เช่น งานวิชาการ งานพัสดุ งานการเงิน และงาน บุคลากร มาใช้เป็นหลักการในการ บริหารจัดการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ บริหารงานตามหลักนิติธรรม</p>	<p>๑) พ.ร.บ. การอาชีวศึกษา</p> <p>๒) พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปี</p> <p>๓) พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๔) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๙. หลักความเสมอภาค (Equity)</p>	<p>สถาบันและสถานศึกษา มีการจัดแนวปฏิบัติ ในการบริหารองค์กรอย่างเสมอภาค โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสาย วิชาการ และสายสนับสนุนให้ได้รับการ พัฒนาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน</p>	<p>๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) มีการกำหนดเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน</p>

หลักธรรมาภิบาล	การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)	สถาบัน ได้เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมกำหนดข้อตกลงในการทำงานร่วมกัน เช่น การกำหนดโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การกำหนดแนวทางการจัดสรรและบริหารงบประมาณของสถาบัน เป็นต้น	๑) แนวทางปฏิบัติในการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน ๒) รายงานการประชุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำข้อมูล

(นายชัชวาล ปุณชันธุ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนายุทธศาสตร์
และความร่วมมืออาชีวศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้รับรองข้อมูล

(นายอุดมภูเบศร์ สมบูรณ์เรศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบัน

ลงชื่อ..........

(นายวรวิทย์ ศรีตระกูล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑